

Số: 128 /TB-UBND

Vinh Thanh, ngày 10 tháng 10 năm 2019

THÔNG BÁO

Kết luận của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã tại cuộc họp thường kỳ đánh giá thực hiện công tác tháng 9 và triển khai nhiệm vụ tháng 10/2019

Vào ngày 08 tháng 10 năm 2019, Ủy ban nhân dân xã tổ chức cuộc họp đánh giá tình hình thực hiện kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh tháng 9 và triển khai nhiệm vụ công tác tháng 10/2019. Về dự buổi họp có, ông Đỗ Thanh Sơn - bí thư Đảng ủy, ông Nguyễn Hùng Vinh – Phó chủ tịch HĐND xã, bà Nguyễn Thị Kiên – Phó chủ tịch UBMTTQVN xã cùng các ban ngành UBND xã tham dự đông đủ, ông Phan Đức Anh – Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã chủ trì cuộc họp:

Sau khi nghe các khối, ban ngành báo cáo tình hình thực hiện công tác tháng 9 và đề xuất nhiệm vụ công tác tháng 10/2019, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã kết luận.

I. VỀ KINH TẾ.

1. Về Thương mại, dịch vụ.

Ban quản lý bãi tắm thu dọn các phương tiện phục vụ công tác cứu hộ cứu nạn (phao xác định ranh giới an toàn) vào trước mùa mưa bão vì đã hết thời vụ, nếu để như vậy sợ hiệu lằm là bãi tắm đang hoạt động.

Giao trách nhiệm ông Nguyễn Viết Thi – Phó chủ tịch UBND xã làm báo cáo tổng kết tình hình hoạt động dịch vụ bãi tắm năm 2019, chỉ đạo ông Nguyễn Xuân Hiền kiểm tra rà soát lại nguồn hoạt động bãi tắm để tổ chức tổng kết.

Giao trách nhiệm ông Nguyễn Văn Trình tham mưu lịch phân công giải tỏa đường vào chợ sáng, lịch giải tỏa có các thành phần lực lượng liên quan như Công an, Quân sự, Địa chính để dẹp trật tự chợ, đi vào nề nếp hoạt động có mỹ quan, thời gian trong tháng 10 phải ổn định trật tự ở chợ sáng.

Giao trách nhiệm ông Nguyễn Văn Trình tham mưu mời các lô tự dựng lên họp đồng thu tiền lô tự dựng (bà Trần Thị Kim Cúc, bà Nguyễn Thị Chẹ), mời bà Cúc lên làm việc liên quan đến nộp 500.000đ cho ông Dương Chí Nam không có biên lai thu tiền.

Giao trách nhiệm ông Nguyễn Văn Trình tham mưu mời các hộ trồng sen lên họp để đăng ký tổ trồng sen, làm hồ sơ thương hiệu sen Vinh Thanh.

2. Tiêu thủ công nghiệp.

Bà Dương Thị Pha tham mưu thành lập Ban chỉ đạo OCOP, xây dựng kế hoạch triển khai chương trình OCOP hướng dẫn hợp tác xã Luyện Nhân, các cơ sở mộc mỹ

nghệ trên địa bàn đăng ký để quảng bá sản phẩm, nâng cao chất lượng sản phẩm và tìm kiếm thị trường tiêu thụ.

3. Về Nông nghiệp, Lâm nghiệp và NTTS.

Tiếp tục tuyên truyền phòng chống dịch tả lợn Châu Phi. Thông báo nhân dân đăng ký tổng đàn lợn nuôi để có kế hoạch thực hiện công tác tiêm phòng đúng thực tế, nếu hộ nào không đăng ký tiêm phòng thì tùy theo quy định xử lý theo pháp luật nếu để lây lan dịch bệnh.

Tổng hợp các hộ đăng ký chủ lực nuôi trồng thủy sản, nuôi tôm chân trắng để gửi lên trung tâm hành chính công đăng ký để nhân dân nuôi.

Vận động bà con nhân dân xuống vụ giống rau màu, thông báo cho các thôn đăng ký giống lúa, tuyên truyền người dân nâng cao nhận thức trồng rau sạch, rau an toàn.

Tiến hành chi trả tiền thủy lợi phí năm 2019.

Phối hợp các ban ngành của huyện xử lý ông Nguyễn Công Thương hộ chăn nuôi gà ở thôn 4 gây ô nhiễm môi trường do mùi hôi thối của phân gà, kiểm tra nếu quá thời hạn nuôi thì thông báo tháo dỡ để khỏi ảnh hưởng ô nhiễm đến hộ dân xung quanh.

4. Về môi trường.

Vận động các thôn triển khai thu phí vệ sinh môi trường theo giá mới.

Phối hợp Ban quản lý chợ giải quyết rác thải ở bãi rác chợ sáng, tránh tình trạng để rác lâu ngày gây ô nhiễm môi trường.

Triển khai đề án thu gom và xử lý rác thải, chuẩn bị mẫu hợp đồng thu lệ phí rác thải ghi thời gian thu phí 5 năm.

Quản lý giám sát các quán bán hàng rong trước cổng trường và chuyển danh sách các quán này cho các thôn thu phí rác thải và quản lý, làm việc với các trường để nhắc nhở học sinh ăn quà vặt để rác đúng nơi quy định.

5. Công tác địa chính – xây dựng.

Mời công an, tư pháp, địa chính xem xét quy trình vi phạm của ông Trần Thanh Đăng để xử lý trường hợp này đúng quy định pháp luật.

Công an phối hợp với địa chính giải quyết tình trạng mua bán đất ở thôn 6, nếu mua bán đất không hợp pháp bán đất không chính chủ không có giấy tờ thì có biện pháp ngăn chặn.

Tham mưu xử lý các trường hợp ách tắc kênh mương thoát nước vào mùa mưa.

Tham mưu làm phương án cụ thể để khai thác bán rừng keo sau bãi tắm.

Phối hợp trung tâm quỹ đất công khai đền bù giải phóng mặt bằng cây xăng, đường nội thị 4.

Phối hợp kế toán rà soát kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021-2026.

6. Công tác tài chính.

Làm báo cáo phần mềm misa 9 tháng đầu năm 2019

Rà soát lại các nguồn thu kể cả năm 2019, nguồn thu bãi tắm, bầu sen, niên hạn của các đồng đầu giá, chợ chiều, chợ cá..

Các ngành năm 2020 có đại hội thì phải lên dự trù kinh phí trước để kế toán phân nguồn tiền.

II. VỀ VĂN HÓA – XÃ HỘI.

1. Giáo dục.

Giao trách nhiệm đ/c Nguyễn Việt Thi – Phó chủ tịch UBND xã kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm đối với các quán ăn vặt ở các công trường, nếu kiểm tra thấy hàng không có xuất xứ và nguồn gốc rõ ràng thì tạm giữ để tiêu hủy.

Nghiêm cấm gửi phiếu thu tiền các khoản đóng góp tự nguyện của học sinh về cho phụ huynh tránh trường hợp kẻ xấu lợi dụng tung tin thất thiệt ảnh hưởng địa phương.

Tiến hành điều tra phổ cập từ 0 đến 60 tuổi: tạm thời UBND xã giải quyết phổ thông cấp các biểu mẫu để điều tra phổ cập, các trường tự chịu kinh phí bồi dưỡng cho ban chỉ đạo phổ cập.

2. Văn hóa – thông tin, lao động thương binh xã hội.

Tham gia giải cầu lông huyện, tham mưu mức kinh phí để hỗ trợ cho vận động viên đi thi đấu.

Phối hợp đoàn kiểm tra liên ngành về kiểm tra các dịch vụ văn hóa.

Đ/c Võ Văn Lành tham mưu đ/c Nguyễn Việt Thi – PCT UBND xã họp ban biên tập trang thông tin điện tử, giao trách nhiệm các ngành liên quan đưa dữ liệu, tin bài lên trang thông tin điện tử.

Xây dựng hồ sơ sơ kết thôn văn hóa, kiểm tra cờ, sơn quét cổng chào các thôn văn hóa.

Tăng cường thời lượng phát thanh ngày ít nhất là 15 phút, thời gian này tập trung vào tuyên truyền Luật nghĩa vụ quân sự, dịch tả lợn Châu phi.

3. Lao động thương binh xã hội.

Mời ông Trần Khuê ở chợ lên giải quyết trả lời đơn thư xét chế độ khuyết tật.

Đúc thúc tiến độ điều tra hộ nghèo, cận nghèo, lưu ý kiểm tra tránh trường hợp ghép khẩu, ghép hộ.

Tổ chức vận động 2 lớp học nghề nấu ăn, nghệ thuật trang điểm .

4. Y tế - KHHGD.

Tiếp tục thực hiện các biện pháp tuyên truyền phòng ngừa dịch bệnh sốt xuất huyết không để bùng lại trên địa bàn.

Xây dựng kế hoạch tổ chức tuần lễ dinh dưỡng, ngày quốc tế trẻ em gái.

5. Tư pháp – hộ tịch.

Tập trung giải quyết công việc trên phần mềm một cửa để giải quyết hồ sơ cho nhân dân, giải quyết các hồ sơ còn tồn đọng trên phần mềm bảo đảm trả đúng hạn.

Làm báo cáo đề nghị khắc phục sự cố mạng Tư pháp chậm để giải quyết tình trạng chờ đợi mất thời gian khi tổ chức công dân đến giao dịch hành chính.

6. Quân sự.

Duy trì nghiên chế độ trực cơ quan đảm bảo thời gian, trực SSCĐ.

Tập trung công tác chuẩn bị sơ tuyển nghĩa vụ quân sự, theo dõi tình hình các đoàn đi vận động sơ tuyển nghĩa vụ quân sự năm 2020.

Tham mưu, làm báo cáo tổng kết quân sự- quốc phòng năm 2019 phương hướng nhiệm vụ công tác quân sự - quốc phòng năm 2020.

7. Công an.

Tham mưu triển khai họp các Ban chỉ đạo khu dân cư 3 không, lồng ghép sơ kết vào ngày hội đại đoàn kết toàn dân tộc 18/11.

Xây dựng lịch tuần tra xử lý trật tự công cộng ở dọc quốc lộ 49b và khu vực chợ chiều Vinh Thanh.

Tham mưu giải quyết giải tỏa các quán bán hàng rong ở khu vực ông Đỗ Khơ nơi chợ chiều.

Phối hợp Địa chính – xây dựng trong việc xử lý khai thác cát trái phép, duy trì thường xuyên tổ kiểm tra để kiểm tra định kỳ và đột xuất.

Phối hợp các ngành liên quan giải tỏa đường vào chợ sáng.

7. Văn phòng Một cửa.

Tham mưu làm tờ trình thay đổi công chức làm đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính.

Tham mưu làm hồ sơ tinh giản biên chế nghỉ hưu trước tuổi cho ông Phan Tăng, công chức Văn phòng – thống kê.

Duy trì đăng tin bài lên cổng thông tin điện tử địa phương, đúng thành phần theo quy định để khỏi mất điểm cải cách hành chính.

Phối hợp các ban ngành, công chức chuyên môn liên quan để đăng tin bài lên cổng thông tin điện tử.

Duy trì tiếp nhận hồ sơ qua phần mềm một cửa lưu ý xử lý hồ sơ và số hóa đúng quy trình và thời gian quy định, tránh để hồ sơ trễ hạn.

Duy trì thời gian làm việc tại bộ phận một cửa để tiếp công dân.

Giúp Chủ tịch UBND xã theo dõi việc cán bộ chấp hành giờ giấc hành chính để giữ nghiêm kỷ cương kỷ luật hành chính, đây là tiêu chí để đánh giá công chức cuối năm.

Trên đây là Kết luận của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã tại cuộc họp thường kỳ đánh giá thực hiện công tác tháng 9 và triển khai nhiệm vụ tháng 10/2019, yêu cầu các cán bộ, công chức nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (b/c);
- TV Đảng ủy (b/c);
- TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- TT UBMTTQVN xã;
- Các ban ngành, đoàn thể xã;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phan Đức Anh